

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ № 419:

_____ /Аксенова Л.П./

**ПЛАН РАБОТЫ
БИБЛИОТЕКИ
ГБОУ СОШ № 419
на 2012-2013 учебный год**

I. Основные задачи библиотеки

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и родителей. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
2. Оформить в течение года книжные выставки, дающие информацию о книгах, писателях и к предметным декадам.
3. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Провести 72 часа занятий с учащимися, посещающими кружок «Основы книжной культуры».
5. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации
6. Провести все спланированные мероприятия с опорой на КЗД.
7. Провести ряд мероприятий для повышения престижа книги и процесса чтения как культурной ценности.
8. Пропагандировать книгу как важнейшее средство информации распространения знаний, образования и просвещения, воспитания, как предмет материальной культуры.

II. Библиотека

- Книжный фонд:

Всего – 26049 экземпляров

В том числе художественная литература – 7462 экз.

Учебная литература – 18587 экз.

- Пользователи библиотеки:

Количество учащихся 490 из них читателей 437

Количество учителей 42 из них читателей 35

III. Формирование фонда библиотеки

Работа с фондом учебной литературы:

1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2012-2013 уч. год. Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы.	сентябрь-октябрь май-июнь
2.	Прием и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объеме согласно учебным программам.	август-сентябрь
3.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературой: а) Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования); б) Составление совместно с председателями МО заказа на учебники с учетом их требований на 2013-2014 уч. год; в) Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей МО, а также итогов инвентаризации; г) Согласование и утверждение заказа на 2013-2014 г. администрацией школы; д) Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа; е) Прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки.	ноябрь в течение года по мере поступления по мере поступления по мере поступления в течение года в течение года
4.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников).	декабрь-апрель
5.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	апрель
6.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	в течение года
7.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	в течение года
8.	Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.	в течение года
9.	Ведение тетради выдачи учебников.	сентябрь-май

Работа с фондом художественной литературы.

1.	Изучение состава фонда и анализ его использования.	декабрь
2.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	в течение года
3.	Учет библиотечного фонда.	декабрь
4.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	по мере комплект. МЦ
5.	Выдача документов пользователям библиотеки.	в течение года
6.	Работа с фондом: а) оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления; б) соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах; в) проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год; г) обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.	в течение года
7.	Работа по сохранности фонда: а) организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; б) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителем информации в установленном порядке; в) организация работ по мелкому ремонту изданий с привлечением библиотечного актива и ГПД; г) составление списков должников; д) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда устраивать санитарный день; е) систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	раз в месяц раз в месяц раз в месяц раз в месяц раз в месяц в течение года
8.	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу.	апрель
9.	Обеспечение работы читального зала.	в течение года
10.	Организация обслуживания по МБА (получение литературы во временное пользование из других библиотек).	по мере необходимости

Комплектование фонда периодики:

- оформление подписки на 1 полугодие 2013года; октябрь
- оформление подписки на 2 полугодие 2013года. апрель

IV. Работа с читателями

«Каждая дошедшая до нас старая книга-
это бумажный кораблик, переплывший
бурное море истории».

М.Ильин

Индивидуальная работа:

- Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей. в течение года
- Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся. в течение года
- Рекомендательные беседы при выдаче книг. в течение года
- Беседы о прочитанном. в течение года
- Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку. по мере поступления
- Провести анкетирование учащихся начальной школы по теме «Твои любимые книги». январь-февраль
- Изучение и анализ читательских формуляров. раз в четверть

Работа с родительским комитетом школы:

- Методическая помощь в проведении родительских собраний. по плану школы
- Размещение рекламной информации для родителей на сайте школы. раз в месяц
- Выступление на родительских собраниях. по плану школы

Работа с педагогическим коллективом:

- ✓ Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. на пед. советах
- ✓ Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. апрель
- ✓ Оказание методической помощи к уроку. В течение года
- ✓ Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет. по требованию

Работа с учащимися:

- Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки. в течение года
- Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) раз в четверть
- Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику. в течение года
- Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. в течение года
- Провести конкурс «Самый читающий класс» среди учащихся 2-4 классы Ноябрь-март

Работа с библиотечным активом:

- ◆ Создать актив библиотеки. сентябрь
- ◆ Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет. раз в месяц
- ◆ Привлечь актив к работе на абонементе при выдаче книг, подборку книг для читателей. в течение года
- ◆ Проводить рейды по проверке состояния школьных учебников. раз в четверть
- ◆ Привлечь актив к проведению массовых мероприятий. в течение года
- ◆ Работа библиотечного кружка «Основы книжной культуры» 2 раза в неделю

V. Библиотечно-библиографические и информационные

знания – учащимся

Библиотечные уроки в начальной школе:

- «О книге домашней и библиотечной»
 - «О гигиене чтения»
 - «О бережном отношении к книге» - 1 классы.
-
- ✍ Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 2-х классов на тему «Откуда пришли буквы?». Знакомство с библиотекой, конкурс литературных загадок. Запись в библиотеку. (*октябрь*);
 - ✍ Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы. (*ноябрь*);
 - ✍ «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Художники-иллюстраторы детских книг – 2-е классы. (*декабрь*);
 - ✍ Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, указатели – 3-4 классы. (*февраль*);
 - ✍ История книги. Древнейшие библиотеки – 3, 4 классы. (*март*).

VI. Массовая работа:

Выставочная деятельность.

Цели: раскрытие фонда, пропаганда чтения;
вызвать интерес к предмету через литературу;
через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.

В помощь учебному процессу.

1.	Выставки учебных изданий по предметным неделям	в течение года
2.	Подбор литературы в помощь проведения предметных недель	в течение года
3.	Экологическое воспитание: <ul style="list-style-type: none">• Выставка «Семь чудес света».• Беседа «Растительный и животный мир Красной книги».	в течение года
4.	Обзор газетно-журнальных материалов.	раз в четверть
5.	В помощь социализации личности: <ul style="list-style-type: none">• Конференция « Воспитание здорового образа жизни» 5-7кл.• Библиотечный час «Разговор о вредных привычках» (5-7кл.)	апрель раз в четверть
6.	Патриотическое воспитание: <ul style="list-style-type: none">• Организовать выставку к Дню Победы с беседой и конкурсом рисунков учащихся начальной и средней школы;• Организовать викторину для 4-х классов по истории ВОВ и провести обзор книг военно-патриотической тематики;• Организовать и провести конкурс стихов и песни военной тематики в средней школе.	май апрель апрель
7.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам: <ul style="list-style-type: none">➤ День знаний(помощь в подготовке праздника);➤ День учителя в России (помощь в подготовке праздника);➤ Прощание с Азбукой (подбор стихотворений, сценариев);➤ Новогодние праздники (подбор сценариев к классным огонькам);➤ День Защитника Отечества (подбор стихотворений для классных часов);➤ Международный женский день. (подбор стихов, песен, сценариев);➤ 9 мая – День Победы. (подбор песен и стихов к концерту для встречи ветеранов).	сентябрь октябрь декабрь декабрь февраль март май

Постоянные выставки года

1. Литературный календарь
2. Выставка – просмотр (из фонда читального зала)
3. Книжные новинки
4. «Хочу все знать»
5. Книги-юбиляры 2012-2013г.

Внутристеллажные выставки

1. Таинственный мир природы.
2. Золотые руки мастеров (народные промыслы)
3. Поговорим о правах.
4. Москва «как много в этом звуке»...

Повышение квалификации

1.	Участие в районных семинарах библиотекарей.	по плану ОМЦ
2.	Взаимодействие с библиотекарями других школ и районной библиотеки, использование их фондов.	в течение года
3.	Самообразование: а) изучение библиотечного законодательства; б) изучение номеров журнала «Школьная библиотека».	в течение года раз в месяц
4.	Организация методического дня, участие в методических объединениях внутри школы.	раз в месяц
5.	Регулярное повышение квалификации на курсах.	по мере необходимости
6.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года

Административно-хозяйственная работа

- * Проведение санитарного дня раз в месяц
- * Планировка библиотеки раз в год

ПЛАНОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

на 2012-2013 учебный год

№	Тема	Форма работы	Содержание	Сроки исполнения
1	День знаний	Книжная выставка Беседа	«С Днем знаний ученик!» «С чего начинается Родина?»	сентябрь
2	Бородинское сражение 1812г. 200 лет	Выставка Презентация Беседа	«Славный год войны народной» «Бородинское пробуждение» 9кл. «Герои Бородинского сражения» 5кл.	сентябрь
3	День учителя	Книжная выставка Концерт	«Горжусь тобой, Учитель!»	октябрь
4	День Царскосельского лицея	Литературный праздник Беседа-дискуссия	«Друзья, мои прекрасен наш союз». Посвящение в гимназисты. 5-й кл. Библиотека и библиотекари Царскосельского императорского лицея. 7-й кл.	19 октября октябрь
5	Прощание с Азбукой	Праздник	«Мой первый школьный учебнику»	декабрь
6	Книги-юбиляры 2012-2013	Громкие чтения, беседы, рисунки	1. 175 лет Х.Андерсен «Новый наряд короля». ГПД, 1 кл. 2. 75 лет А.Гайдар «Судьба барабанщика» 3 кл. 3. 120 лет Н.Гарин-Михайловский «Детство Тёмы» 2 кл. 4. 85 лет В.Бианки «Лесная газета». 3 кл.	1 четверть 2 четверть 3 четверть 4 четверть
7	Литературный календарь 2012-2013	Книжная выставка	Б.С. Житков 130 лет И.А. Халифман 110 лет М.И.Цветаева 120 лет. Д.Н.Мамин-Сибиряк 160 лет А. Линдгрэн 105 лет А.М.Горький 145 лет А.Н.Толстой 130 лет Ш.Перро 385 лет М.М.Пришвин 140 лет А.Н.Островский 190 лет	сентябрь сентябрь октябрь ноябрь ноябрь март январь январь февраль апрель
8	Поэты Серебряного века	Книжная выставка	«Я в этот мир пришел, чтоб видеть Солнце» К. Бальмонт 145 лет В. Брюсов 140 лет Ф.Сологуб 150 лет	В течение года
9	День защитника Отечества	Книжная выставка Урок-дискуссия	« О подвиге, о доблести, о чести» «Быть патриотом каждый должен»	февраль
10	Международный женский день	Книжная выставка	«Для вас, женщины».	март
11	Неделя детской книги	Литературный праздник «С книгой по пути»	Встреча с детским писателем Ю.В. Парфеновым (начальная школа)	март
12	Книжкины именины	Литературное путешествие	« Сокровища Валентина Берестова»	март
13	День космонавтики	Книжная выставка Беседа	«Космонавтика от фантастики до реальности». «Знаете, каким он парнем был».	апрель
14	День Победы	Книжная выставка Урок-дискуссия	« Победа будет за нами!» « Маленькие герои большой войны»	апрель-май апрель

		Литературно-музыкальная композиция	«И пусть поколения помнят»	
15	Битва под Москвой	Конкурс стихов о Москве.	«После войны о войне»	декабрь
16	Общероссийский день библиотеки	Книжная выставка Беседа	«Через библиотеки к будущему» «Читаю, значит существую».	май

Взаимодействие школьной библиотеки с районной детской библиотекой № 66.

Плановая работа.

1. Подготовить списки учащихся 1-х классов для записи в библиотеку №66.
2. Посещение библиотеки ГПД 1-4-х классов 2 раза в месяц.
3. Участие в совместных мероприятиях учащихся 5-10-х классов.
4. Провести экскурсию учащихся 1-х классов в районную библиотеку №66.

Темы.

1. Просмотр – интернет проекта «1812 год»
Памятники архитектуры.
Военно-историческая реконструкция.
Личности. Военная галерея Зимнего дворца Санкт-Петербурга
6 кл., 20.09.
2. Мультимедийная презентация «Открой мир с учителем».
5 кл., 04.10.
3. Информационный час по лирике М. Цветаевой «Островки радости».
10 кл., 25.10.
4. Мультимедийная презентация «Минин и Пожарский – сыны Отечества, освободившие Россию».
7 кл., 20.12.

Зав. библиотекой: _____ /Федотова Т.В./