

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ГОУ СОШ № 419

_____ Аксёнова Л.П.

« » 2011 года

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЭВАКУАЦИИ ИЗ ПОМЕЩЕНИЙ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал голосом: «**Внимание всем! Покинуть здание школы!**»

2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.

3. Преподавателям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).

4. Преподаватель, ведущий урок, руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне по 2 ученика через соответствующий выход.

5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только руководитель занятия (преподаватель).

6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения на площадке стадиона, строятся по группам в колонну по 3, в заранее определенной последовательности.

7. После проверки по журналу наличия обучающихся преподаватель докладывает начальнику штаба ГО школы о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.

8. Начальник штаба ГО докладывает директору школы начальнику ГО объекта о результатах эвакуации.

9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора учреждения - должностные лица ГОЧС.

10. Заместителю директора учреждения по АХЧ - заместителю начальника ГО объекта по тылу - обеспечить готовность запасных выходов из здания учреждения.

Начальник штаба ГО школы

Иванченко В.И.