



ВОСТОЧНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 419

105264, г. Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 47а

Тел.: 965-46-28 E-mail: s419@mail.ru

« УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы №419

_____ (Л.П. Аксенова)

Положение о школьном научном обществе ГОУ СОШ № 419

1. Общие положения

Школьное научное общество (далее ШНО) - добровольное творческое объединение учащихся и педагогических работников, в котором учащиеся стремятся совершенствовать свои знания в определенной области науки, искусства, развивать свой интеллект, приобретать умения и навыки научно-исследовательской и проектной деятельности под руководством педагогических работников школы.

Принципы организации ШНО:

- принцип добровольности участия;
- оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы;
- приоритетность системно-деятельностного подхода в работе;
- внедрение исследовательских и проектных форм работы в учебный процесс.

1.1. Научное общество учащихся (НОУ) действует с февраля 2012 года с целью:

- Выявления и воспитания одарённых детей и подростков.
- Вовлечения педагогов и учащихся в творческую и исследовательскую работу.

1.3. ШНОУ выполняет роль экспертизы одарённости и является средством повышения социального статуса знаний.

Задачи ШНОУ:

- Диагностика одарённости детей и подростков;
- Раннее раскрытие интересов и склонностей, учащихся к научно-поисковой деятельности, углубленная подготовка к ней;

- Содействие эффективности профориентации к профотбору выпускников школы;
- Воспитание активной гражданской позиции, высоких гражданских качеств и духовной культуры.

1.4. ШНОУ имеет своё название, эмблему, девиз.

1.5. Деятельность ШНОУ осуществляется на основе действующего законодательства и настоящего Положения.

2. Структура и организация работы.

- Директор ГОУ СОШ №419 является Президентом ШНО. Непосредственное руководство работой ШНО осуществляет Шорина Валентина Викторовна.
- Высшим органом ШНО является общее собрание, которое проводится не реже одного раза в год. Собрание проводится в начале учебного года, на нем выбирается совет ШНО, утверждается план работы на год. Общее собрание утверждает кандидатуру помощника руководителя ШНО от учащихся.
- Первичной организацией ШНО является секция. Во главе каждой секции стоят руководитель от педагогических работников школы и руководитель от учащихся. Руководители секций утверждаются на первом заседании совета ШНО.
- Президент ШНО, руководители секций ШНО образуют совет ШНО – высший руководящий орган. Заседание совета ШНО проводится не менее одного раза в четверть. Организация работы совета ШНО и решение текущих вопросов возлагается на руководителя ШНО. Руководители секций планируют и организуют работу секций, анализируют полученные результаты, представляют их в совет. Совет ШНО осуществляет общую координацию работ, обсуждает основные результаты и рекомендует материалы к школьной и Всероссийской (на базе ГОУ СОШ № 419) конференциям, к внешкольным конференциям различного уровня.

3. Содержание и формы работы.

3.1. Создание банка данных о творческих способностях учащихся, их одарённости на основе психолого-педагогического тестирования, индивидуальных собеседований и непосредственной деятельности детей и подростков.

3.2. Разработка и реализация специализированных индивидуальных и дифференцированных программ поддержки и развития одарённых учащихся.

3.3. Сотрудничество педагогов и учащихся предполагает следующие формы:

- Работу кружков и секций по направлениям;
- Индивидуальную и групповую работу учащихся под руководством учителей;
- Олимпиады по различным областям знаний;
- Организацию интеллектуальных игр по развитию познавательных интересов и творческих способностей;
- Конференции, слёты и конкурсы с выставками творческих работ учащихся.

3.4. Осуществление информационно - методической и издательской деятельности, направленное на всестороннее развитие научного творчества учащихся.

3.5 Проведение школьной научной конференции.

4. Права и обязанности членов ШНОУ.

4.1. Членами ШНОУ могут быть учащиеся, изъявившие желание работать в объединении и проявившие склонность к научному творчеству.

4.2. Члены ШНОУ обязаны:

- активно работать в одной - двух творческих группах, участвовать в конференциях, самостоятельно углублять знания по избранной области науки, техники и искусства, участвовать в их пропаганде среди учащихся;
- отчитываться о своей работе в творческой группе; быть примером высокой культуры.

4.3. Члены ШНОУ имеют право быть избранными в совет членов ШНОУ;

- работать в одной или двух творческих группах;

- получить характеристику своей творческой работы в объединении.

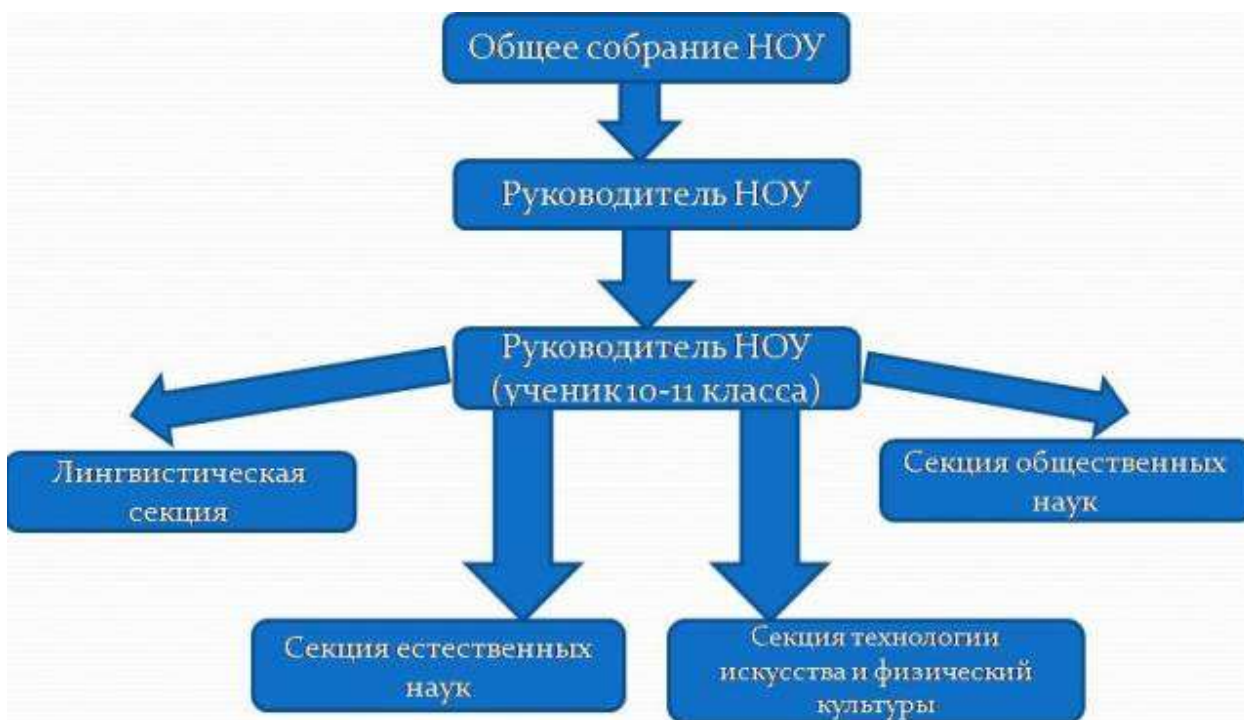
5. Управление ШНОУ.

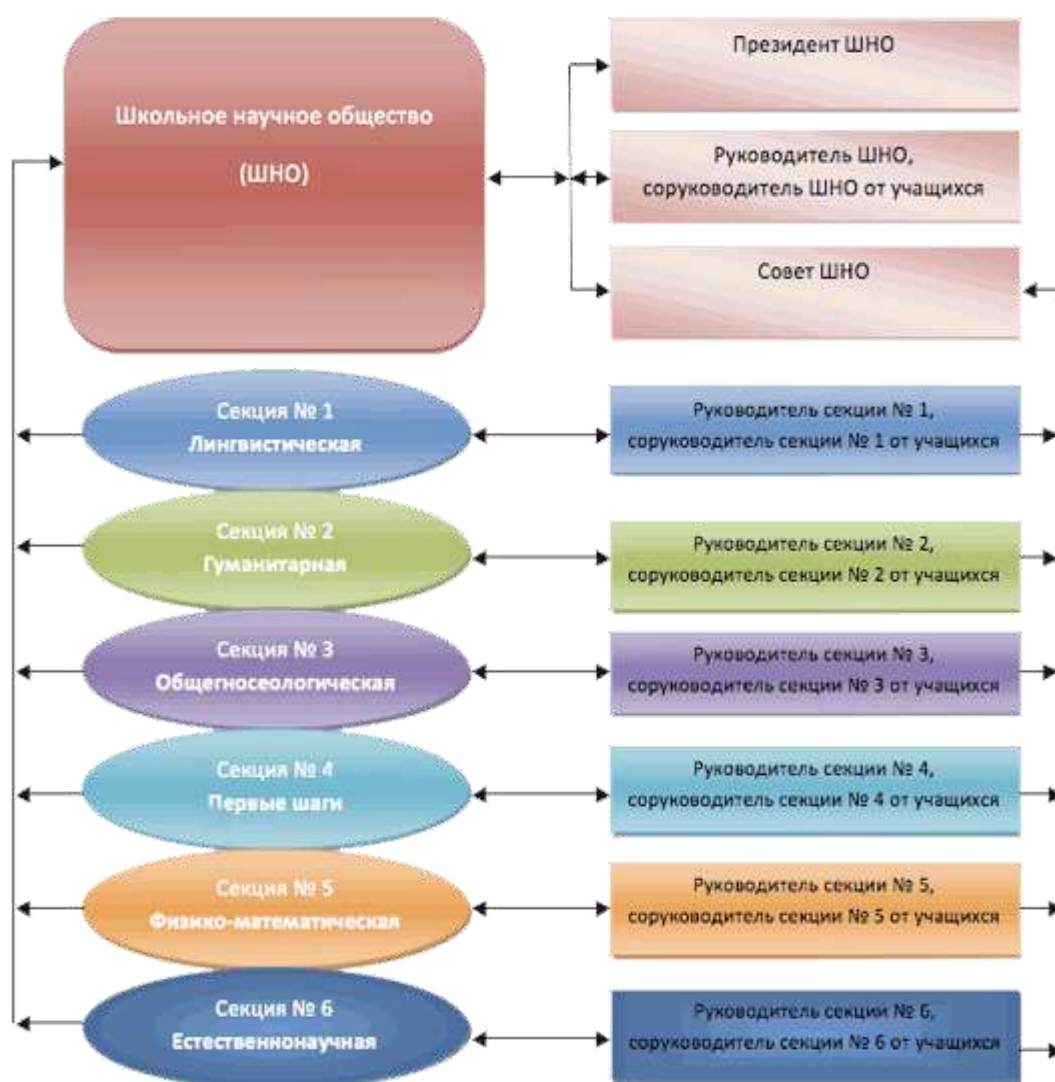
5.1. Руководство ШНОУ осуществляется координационным советом, в состав которого входят учащиеся и преподаватели.

5.2. Научное общество работает на постоянной основе в течение всего учебного года по образовательным областям, конференции собираются не реже 1 раза в год.

5.3. За активную работу в ШНОУ и достигнутые творческие успехи члены объединения могут быть представлены к награждениям

СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА ГОУ СОШ №419





Циклограмма работы над проектом и исследованием для учащихся

№	Сроки	Содержание	Участники, ответственные
1	Сентябрь	Выбор темы, определение проблемы, обоснование актуальности и практической значимости. Оформление паспорта проектной работы. Определение руководителя работы	Совместно с руководителем
2	Последняя неделя октября	Представление паспортов и введения к работе (в печатном виде) на зачётном занятии элективного курса	Совместно с руководителем
3	Ноябрь - 2-я неделя декабря	Работа над проектом или исследованием: изучение источников информации. Написание 1 главы с выводами	Автор, руководитель работы
4	Последняя неделя декабря	Представление автором и руководителем выполненной работы (в электронном виде) по проекту или исследованию на элективном курсе: титульный лист, оглавление, введение и материалы первой главы (промежуточный контроль) Представление 1 главы в электронном виде на совете ШНО	Автор, руководитель работы
5	2-я неделя января	Проведение эксперимента (или исследования), его описание во 2 главе.	Автор, руководитель работы
6	Январь - 2-я неделя февраля	Представление автором и руководителем выполненной работы (в электронном виде) по проекту или исследованию на заседании совета научного общества. Представление тезисов и рецензии на школьную конференцию (в электронном виде)	Автор, руководитель работы
7	3-я неделя февраля	Подготовка и презентация защитной речи. Участие в научных чтениях в рамках элективного курса.	Автор, руководитель работы
8	28 февраля	Участие в 1-й Всероссийской конференции проектных и исследовательских работ учащихся «Думай глобально – действуй локально!» (по рекомендации совета школьного научного общества)	Автор, руководитель работы
9	Март	Подведение итогов проектной и исследовательской работы в школе на заседании научного общества	Автор, руководитель работы, Совет ШНО

Положение о конференции ГОУ СОШ № 419

Общие положения

Задачи конференции.

- Подведение итогов научных исследований в рамках работы школьной секции ШНО, собственных выводов, полученных в результате самостоятельной работы учащихся в текущем учебном году.
- Выявление лучших работ и поощрение их авторов и научных руководителей.
- Стимулирование дальнейшей работы.

Время проведения.

Научно-практическая конференция ШНО проводится 1 раз в год в мае

Организация и руководство.

Конференцию проводит администрация школы, Методический совет, руководители секций ШНО.

1. Методический совет и Совет ШНО разрабатывают процедуру организации и критерии оценки научных работ членов ШНО.
2. Методический совет составляет программу и организует конференцию ШНО.
3. Методический совет и администрация организуют награждение участников.

Структура.

Конференция включает в себя организационное собрание, секционную работу, процедуру награждения. Доклады заслушиваются или рассматриваются на заседаниях секций и оцениваются комиссиями, состоящими не менее чем из трех человек, в состав комиссий могут входить члены ШНО.

Организация работы школьных секций ШНО.

1. Состав комиссий и председателя определяет Методический совет школы.
2. Руководитель Методического совета школы совместно с членами комиссий определяют режим работы секций и доводят его до сведения участников.
3. Участники секций, занявшие призовые места, награждаются дипломами и подарками.

II. Требования к оформлению и содержанию научной работы члена ШНО.

На школьную конференцию научная работа учащегося должна быть представлена в форме 7-10-минутного доклада, который заслушивает комиссия на заседании секции. К докладу прилагается сама научная работа.

Общие требования к содержанию.

На конференцию могут быть представлены работы двух типов:

- научно-исследовательская;

- реферативная.

Исследовательская работа должна содержать самостоятельные исследования в какой-либо области, опыты, эксперименты, самостоятельный анализ различных материалов, произведений, художественных средств, исторических проблем и т.п.

Учащиеся среднего звена могут представлять на конференцию реферативные работы.

- Реферат познавательного типа, позволяющий автору изучить внепрограммный материал и показать его применение в различных областях, обратиться к книгам известных ученых, что дает большой импульс в интеллектуальном развитии учащихся.
- Реферат классификационного типа, позволяющий автору обобщить материал, изучаемый в разное время различными авторами.
- Реферат, иллюстрирующий межпредметные связи и другие.

Тип реферата должен максимально соответствовать уровню развития учащегося как конкретно по предмету, так и общему развитию, учитывать тип мышления, креативность, индивидуально-психологические особенности.

Название работы должно точно отражать ее содержание.

Цель должна быть конкретной.

Работа должна быть нацелена на дальнейшее развитие и применение в практике.

В научной работе школьник должен показать знание проблем, умение анализировать, обобщать факты, делать выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения на сложные проблемы.

Во введении нужно обосновать актуальность, значительность темы. Введение может содержать обзор литературы по интересующей автора проблеме. В конце вводной главы должна быть сформулирована цель исследования.

В заключении автор должен подвести итоги исследования. Выводы должны располагаться в тексте в определенном порядке: от более важных к менее важным, от более общих – к частным. Должен быть сделан вывод о достижении цели исследования. В заключении работы можно наметить основные направления, по которым следовало бы ее продолжить.

Форма заявки на участие в школьной конференции ШНО.

Название работы, тип работы.

Фамилия, имя учащегося, школа, класс.

Научный руководитель.

Секция.

Заявка подается руководителю Методического совета не позднее декабря текущего учебного года.

III Оценивание научно-исследовательской или реферативной работы члена ШНО.

Критерии оценки реферативной работы. (5-8 классы)

№ п/п	Предъявляемые требования	Кол-во баллов
I. Оценка работы		
1.	Титульный лист	2, 1, 0
2.	Введение	1, 0
3.	Заключение	1, 0
4.	Список используемой литературы (в алфавитном порядке)	1,0
II. Оценка доклада		
5.	Соответствие названия содержанию работы	2, 1, 0
6.	Глубина раскрытия темы, аргументированность	3, 2, 1, 0
7.	Логика изложения	3, 2, 1, 0
8.	Умение делать выводы	2, 1, 0
9.	Изученность, понимание материала	3, 2, 1, 0
10.	Доступность, свободное владение материалом	3, 2, 1, 0
11.	Умение отвечать на вопросы	2, 1, 0
12.	Культура речи	2, 1, 0
13.	Наглядность	2, 1, 0
14.	Выдержанность регламента	1, 0
15.	Общее впечатление от доклада	3, 2, 1, 0

Критерии оценки научно-исследовательской работы. (9 классы)

№ п/п	Предъявляемые требования	Кол-во баллов
I. Оценка работы		
1.	Титульный лист	2, 1, 0
2.	Введение (проблема, постановка цели)	3, 2, 1, 0
3.	Заключение (выводы о достижении цели исследования)	2, 1, 0
4.	Список используемой литературы (в алфавитном порядке)	1,0
II. Оценка доклада		
5.	Соответствие названия содержанию работы	2,1,0
6.	Глубина раскрытия темы, аргументированность	5, 4, 3, 2, 1, 0
7.	Логика изложения	4, 3, 2, 1, 0
8.	Умение делать выводы, подведение итогов исследования	3, 2, 1, 0
9.	Изученность, понимание проблемы	3, 2, 1, 0
10.	Научность, исследовательский характер, самостоятельные опыты, эксперименты	5, 4, 3, 2, 1, 0
11.	Доступность, свободное владение материалом	3, 2, 1, 0
12.	Умение отстаивать свою точку зрения на проблему	4, 3, 2, 1, 0
13.	Культура речи	2, 1, 0
14.	Наглядность	2, 1, 0
15.	Выдержанность регламента	1, 0
16.	Общее впечатление от доклада	3, 2, 1, 0

IV. Подведение итогов, награждение.

Подведение итогов по секциям организует председатель комиссии непосредственно в день проведения конференции. Оценивание работ учащихся осуществляется в соответствии с критериями, присуждение дипломов происходит следующим образом:

▪ **Реферативная работа:**

Диплом I степени	28 – 31 балл
Диплом II степени	24– 27 баллов
Диплом III степени	20 – 23 балла
Похвальная грамота	15 – 19 баллов

▪ **Исследовательская работа:**

Диплом I степени	40 – 45 баллов
Диплом II степени	34 – 39 баллов
Диплом III степени	28 – 33 балла
Похвальная грамота	22 – 27 балла

Бланки протоколов и работы учащихся сдаются руководителю Методического совета школы не позднее, чем на следующий день после проведения конференции. Награждение осуществляется на ученических собраниях не позднее чем через месяц после проведения конференции.